

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen USL Event & Mediatechnik GmbH**

### **ALLGEMEINE MIET- UND WERKVERTRAGSBEDINGUNGEN**

Die von uns aufgestellten Bauten (Traversen, Bühnen etc.) sowie unser Mietmaterial (Licht, Ton, Multimedia etc.) unterstehen den nachstehenden Bedingungen. Abweichende oder ergänzende Bestimmungen sind nur gültig, wenn sie vorgehend schriftlich vereinbart werden.

#### **Allgemeine Angaben zu Offerten und Aufträgen**

**Unsere Offerten sind freibleibend. Bis zur Erteilung eines Auftrages behalten wir uns eine anderweitige Vermietung**

**vor. Alle Vereinbarungen werden für uns erst mit unserer schriftlichen Bestätigung bindend.**

**Ein Auftrag gilt als bestätigt, sobald die gegenseitige Willensäußerung ausgesprochen wurde.**

**Somit ist eine**

**Bestätigung auch ohne Unterschrift des Mieters bindend. Sollte die Auftragsbestätigung nicht vom Kunden**

**gewünscht worden sein, liegt es in seiner Verantwortung, dieses Missverständnis zu klären.**

#### **Rücktritt vom Auftrag**

Der Rücktritt von einem erteilten Auftrag oder allfällige Teilannullationen haben schriftlich zu erfolgen. Die dabei entgangenen Einnahmen werden von USL Event & Mediatechnik GmbH wie folgt in Rechnung gestellt:

Annulation bis 12 Monate vor Mietbeginn 30% der Auftragssumme;

Annulation bis 6 Monate vor Mietbeginn 50% der Auftragssumme;

Annulation bis 2 Monate vor Mietbeginn 75% der Auftragssumme;

weniger als 2 Monate vor Mietbeginn 90% der Auftragssumme;

einen Tag vor Mietbeginn 100% der Auftragssumme.

Auf wetterabhängige Annullationen können wir keine Rücksicht nehmen.

Werden uns kreditmindernde Umstände des Mieters bekannt oder kommt dieser seinen bisherigen Zahlungsverpflichtungen nicht mehr nach, sind wir berechtigt, vom Auftrag zurückzutreten.

#### **Mietdauer und Preise**

Die Mietpreise für allgemeine Verleihartikel verstehen sich für einen Tag. Angefangene Tage gelten als volle Miettage.

Die Preise verstehen sich ab USL in Obergerlafingen. Unsere Preise verstehen sich exklusiv Mehrwertsteuer. Für jeden weiteren Tag berechnen wir zusätzlich 50% des Grundpreises. Bei längerer Mietdauer gelten Preise gemäss spezieller Vereinbarung.

Preisänderungen bleiben vorbehalten.

Die Lieferung wird nach Gewicht, benötigtem Fahrzeug und Lieferort berechnet. Wir behalten uns vor, eventuelle Änderungen vorzunehmen.

Unsere Rechnungen sind rein netto, ohne Abzug, innert 10 Tagen zu begleichen, sofern keine anderen Zahlungskonditionen im Auftrag vereinbart wurden.

#### **Mietgegenstände**

Beim Mietmaterial handelt es sich um gebrauchte Ware. Auf Wunsch können Sie die Ware bei uns im Lager besichtigen. Die Mietgegenstände werden von uns gewartet und werden funktionstüchtig an den Kunden ausgeliefert. Diese sind auch wieder so zurückzubringen. Werden die Mietgegenstände nicht ordnungsgerecht zurückgebracht, wird die Reparatur oder der Ersatz der Geräte vom Kunden bezahlt.

Sehr starke Verunreinigungen, die vom Kunden verursacht sind, werden nach Aufwand verrechnet.

Defekte oder Funktionsstörungen während dem Gebrauch des Mietmaterials können nicht ausgeschlossen werden.

USL übernimmt keine Haftung für allfällig daraus entstehende Folgeschäden, insbesondere Ertragsausfälle und Vermögenseinbussen.

#### **Transport durch USL Event & Mediatechnik GmbH**

Wir werden unser Möglichstes tun, um Ihren Termin einzuhalten. Eine frühzeitige Bestellung ist deshalb immer wichtig. Wir behalten uns vor, bei Unfall, Krankheit, Maschinendefekten oder anderen Fällen höherer Gewalt, die Lieferfristen zu verlängern. Kann der gewünschte Liefertermin nicht eingehalten werden, werden Sie nach Möglichkeit durch uns benachrichtigt. Konventionalstrafen für Lieferfristüberschreitungen aus den oben erwähnten Gründen werden nicht anerkannt. Falls eine kurzfristige Lieferung oder ein Abtransport an den gewünschten Daten nicht mehr

möglich ist, versuchen wir, Ihnen eine Alternative anzubieten. Allfällig daraus entstehende Mehrkosten sind durch den Mieter zu tragen. Grundsätzlich liefern wir vor das Gebäude (Bordsteinkante). Lieferungen ins Gebäude oder bei einer grösseren Distanz (mehr als 10-15m) ab Fahrzeug werden nach Aufwand in Rechnung gestellt. Diese Information ist vor Lieferbeginn dem Vermieter mitzuteilen.

Bei vereinbarter Anlieferung oder Abholung der Mietgegenstände hat der Kunde dafür zu sorgen, dass er oder ein von ihm Bevollmächtigter zum vereinbarten Termin am Ort der Anlieferung oder Abholung anwesend ist. Ist dies nicht der Fall, ist USL berechtigt, die Mietgegenstände am Ort der Anlieferung zu hinterlassen. Der Kunde erkennt in diesem Fall die ordnungsgemäße und vollständige Lieferung an. Die Mietgegenstände sind nach Ende der Mietzeit vom Mieter abhfertig, palettisiert und zugänglich bereitzustellen.

### **Haftung für die Mietsache**

Die Miete beginnt mit Entgegennahme des Mietmaterials.

Der Mieter haftet während des Mietzeitraums für alle Schäden und Verluste. Dies gilt auch für Schäden, die durch Dritte, unsachgemässer Transport, falsche Handhabung oder höhere Gewalt (Brand, Sturm, Unwetter, Hagel, Wasser, Einbruch, Diebstahl, Aufruhr, Krieg, Vandalismus oder Terrorismus) verursacht werden. Allfällige Folgeschäden, insbesondere Ertragsausfälle und Vermögenseinbussen, als Folge von unsachgemässer Handhabung oder von Verlusten der gemieteten Sache, werden dem Mieter in Rechnung gestellt.

### **Versicherung**

Eine allfällig notwendige Haftpflicht-, Diebstahl, Elementarschaden- oder Randalierungsversicherung ist durch den Mieter abzuschliessen.

### **Personenschutz**

Der Kunde ist selbstverantwortlich im Schadenfall. Die Geräte dürfen nur mit einem Fehlerstromschutzschalter (FI) verwendet werden.

### **Ersatzlampen**

Mitgelieferte Ersatzlampen dürfen bei Bedarf eingesetzt werden, jedoch müssen die defekten Lampen zurückgebracht werden, ansonsten werden die fehlenden Lampen verrechnet.

### **Eigentum**

Das Mietmaterial bleibt in jedem Fall Eigentum von USL Event & Mediatechnik GmbH. Es kann weder veräussert, belehnt noch verpfändet werden. Das von USL vermietete Material darf nur zum vorgesehenen Zweck verwendet werden. Bei grösseren Bauten ist es ratsam, das Areal während der Montage- und Demontagezeit bewachen zu lassen. Die Kosten dafür hat der Mieter zu tragen.

### **Reklamationen**

Reklamationen sind sofort nach Erhalt der Ware oder aber spätestens vor deren Gebrauch anzubringen. Fehlendes Material muss bei der Übergabe des Lieferscheins festgestellt werden. Ein unterschriebener Lieferschein bestätigt den vollständigen Erhalt der Ware.

Spätere Reklamationen sind nicht mehr überprüfbar und können daher bei der Rechnungsstellung nicht berücksichtigt werden.

### **Verschiedenes**

Als Gerichtsstand wird von beiden Parteien Bern anerkannt.

Im Übrigen gilt das Schweizerische Obligationenrecht im Allgemeinen und im Speziellen über den Miet- und Werkvertrag. Für Betreibungen halten wir uns an das Schuld-, Betreibungs- und Konkursgesetz.

Der Mieter muss Volljährig und Unterschriftsberechtigt sein. Wir gehen davon aus, dass der Mieter mit dem Installieren und Betreiben von elektrischen Anlagen vertraut ist und allfällige Gefahren erkennt.